



Habiéndose ofertado a los funcionarios de carrera del Grupo C, Subgrupo C1, Oficiales Administrativos de las Cortes de Aragón para su provisión, el puesto que a continuación se detalla sin que ninguno de ellos haya manifestado su interés en el mismo, se propone la siguiente:

OFERTA DE PUESTO EN PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL

I. DESTINO

SECRETARÍA GENERAL

UNIDAD/SERVICIO DE ADSCRIPCIÓN: SERVICIO DE ASUNTOS ECONÓMICOS Y GESTIÓN DE LA OFICINA DE CONTROL PRESUPUESTARIO.

II. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO

Nº R.P.T.:	91
Denominación	OFICIAL ADMINISTRATIVO/A
Requisitos	GRUPO C, SUBGRUPO C1, OFICIAL ADMINISTRATIVO
Nivel	21
C. E.	4.094,76 € (12 meses)
Situación del Puesto	Vacante dotada

III. FUNCIONES DEL PUESTO

- Actuaciones de apoyo en la gestión de nómina de diputados y empleados públicos.
- Actuaciones de apoyo en la gestión frente a la Seguridad Social, a través del sistema RED y otros.
- Apoyo en la gestión de tesorería, en la gestión presupuestaria y contable y en la gestión de la Oficina de Control Presupuestario.

IV. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Antigüedad en el Cuerpo de procedencia.

Fecha Publicación web/tablón anuncios	26/01/2023
Fecha fin recepción solicitudes	01/02/2023 (12:00 horas)



Remisión de documentación: El personal funcionario de carrera de las Cortes de Aragón y del Justicia de Aragón, perteneciente al Grupo C, Subgrupo C2, Auxiliares Administrativos, enviará la solicitud por correo electrónico a la dirección **gobiernointerior@cortesaragon.es**. Dicha solicitud está disponible en la página web de las Cortes de Aragón, apartado "*Anuncios y convocatorias/ Procesos selectivos personal*".



ANEXO I

SOLICITUD DE PUESTO DE TRABAJO EN PROMOCIÓN INTERNA TEMPORAL EN LAS CORTES DE ARAGÓN

I. DATOS PERSONALES

D./D ^a .	D.N.I.:
Correo electrónico:	Teléfono:

II. DATOS PROFESIONALES

Grupo C, Subgrupo C2: Auxiliares Administrativos	Nivel:
Situación administrativa actual: <input type="checkbox"/> Activo <input type="checkbox"/> Otra situación administrativa con reserva de puesto de trabajo	
DESTINO ACTUAL:	
Denominación del puesto:	
Nº Relación de Puestos de Trabajo:	
Servicio/Unidad de adscripción:	

III. PUESTO DE TRABAJO QUE SE SOLICITA

Nº Relación de Puestos de Trabajo	Denominación del puesto de trabajo	Fecha de publicación web/tablón anuncios

SOLICITO ser admitido a la convocatoria a la que se refiere la presente solicitud y DECLARO que son ciertos los datos consignados en ella y que reúno las condiciones exigidas en la convocatoria, comprometiéndome a probar documentalmente los datos que figuran en la solicitud si fuera necesario. Asimismo, asumo la obligación de comunicar al Servicio de Gobierno Interior, cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo.



Accedo a que mis datos personales puedan publicarse en medios electrónicos como consecuencia de la participación en este procedimiento administrativo. De este modo, las resoluciones y actos de trámite derivados de este procedimiento administrativo al que se incorporan los datos personales podrán ser objeto de publicación en el Boletín Oficial de las Cortes de Aragón y en el espacio habilitado a tal efecto en la Web de las Cortes de Aragón.

Información básica sobre protección de datos:

<https://www.cortesaragon.es/Registro-de-Actividades-de-Tratamiento.2757.0.html>

Zaragoza a, _____ de _____ de 20__

Firma: